

## PRÉPARATION D'UN SCRIPT VIDÉO

---

Le script est le fondement sur lequel une réalisation vidéo est articulée.

De quoi veut-on parler?	Quel est le concept?	
	Son fonctionnement.	
	Ses objectifs.	
À qui veut-on parler?	Partir de ce que le public sait déjà.	
	Pour lui expliquer ce qu'il ne sait pas.	
	Et en quoi notre sujet le concerne.	
Quelles étapes vais-je suivre afin de rendre ma vidéo :	1. La plus compréhensible possible.	
	2. La plus attrayante et dynamique possible.	

Scénariser le déroulé de ma vidéo pour anticiper les images dont je vais avoir besoin :

« **Qui** » dois-je absolument filmer?

« **Quoi** » dois-je absolument filmer? (quelles actions, quels lieux)

> Mon travail doit absolument être en lien avec celui de préparation des interviews afin de les inclure dans mon script vidéo.

Introduction.	Séquence 1.	Séquence 2.	Séquence 3.	Séquence 4.	Séquence 5.	Conclusion.
---------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

> **Réaliser un script vidéo sur le concept suivant : L'AMAP.**

## PRÉPARATION D'UNE INTERVIEW

Les interviews sont les entretiens personnels qui vont permettre d'éclairer certains points de la présentation, de les détailler afin de donner un portrait plus complet du concept que l'on présente.

« L'interview consiste à recueillir les propos d'une personne. Le journaliste s'efface devant cette personne et lui facilite la prise de parole tout en restant du début à la fin maître du processus. Une interview c'est un journaliste qui interroge une personne sur un sujet donné à un moment donné pour obtenir des informations ou une opinion à des fins de publication. »

Yves Agnès, *Manuel de journalisme*, 2002.

### Il existe plusieurs types d'interview :

interview expertise	un spécialiste nous <i>explique</i> la situation pour nous aider à comprendre
interview témoignage	l'interviewé nous <i>raconte</i> sa version de ce qui s'est passé
interview information	une personne nous <i>en dit plus sur</i>
interview opinion	la personne interrogée nous <i>donne un avis</i> et commente l'actualité
interview réaction	a personne interrogée nous <i>livre à chaud et brièvement</i> sa réaction à un événement
interview portrait	l'interviewé nous <i>livre sa personnalité</i> grâce à des questions plus ou moins personnelles

### Afin de préparer son interview, il convient de :

1. Avoir une bonne connaissance du sujet
2. Déterminer les personnes que l'on désire interviewer et pourquoi (que vont-elles apporter à notre présentation)
3. Préparer ses questions (courtes) avant la rencontre.

PERSONNE INTERVIEWÉE	NOM / PRÉNOM	RÔLE	Que voulez-vous que cette personne vous explique?	Intérêt par rapport au concept.
----------------------	--------------	------	---	---------------------------------

> Il ne faut pas se limiter aux questions préparées, mais être capables d'en improviser en fonction des réponses de la personne interviewée et de notre connaissance du sujet.

> Il faut éviter les questions fermées (celles dont les réponses ne peuvent être que oui ou non) ou relancer tout de suite par une autre question comme pourquoi.

> Il faut encourager la personne interviewée à donner des exemples, à tenir un discours concret (surtout en fonction du public visé, qui ne maîtrise probablement tous les concepts développés)

> Il faut enregistrer l'entretien, ou prendre des notes !

Qui interviewer? À propos de quoi? Comment organiser son interview? Par quelles questions commencer? Quel fil conducteur?

### **> Préparer les interviews pour la visite d'une AMAP.**